

VEDTÆGTER FOR BRØNDBY LÆRERFORENING

DLF KREDS 15

- § 1. Kredsens navn er Brøndby Lærerforening.
Den udgør kreds 15 af Danmarks Lærerforening.
Kredsens hjemstedskommune er Brøndby.
- § 2. Kredsens formål er at varetage medlemmernes pædagogiske, økonomiske og tjenstlige interesser og fremme samarbejdet mellem medlemmerne samt at medvirke ved opgaver til gavn for skolen og dens elever.
Disse formål søges bl.a. opfyldt gennem:
- Henvendelse til og forhandling med de lokale myndigheder.
 - Afholdelse af faglige møder.
 - Udgivelse af medlemsblad.
- Som en del af kredsen råder Brøndby Lærerforening over en Særlig Fond, hvis vedtægter findes som bilag til disse vedtægter, samt over en Konflikt Fond, jf. § 5.
- § 3. Som medlem kan optages enhver som ifølge Danmarks Lærerforenings vedtægter § 3 og 10 har ret til at være medlem af kredsen. Kun almindelige medlemmer er valgbare og har stemmeret efter de nærmere bestemmelser i vedtægterne.
Indmeldelse sker på foreningens indmeldelsesformular gennem tillidsrepræsentanten eller direkte til kredskassereren eller foreningens kontor. Enhver indmeldelse modtages under forbehold af hovedstyrelsens godkendelse. Udmeldelse sker skriftligt til kredskassereren eller foreningens kontor med mindst 1 måneds varsel til en 1. januar eller 1. august.
- § 4. Med det formål at styrke det fagpolitiske arbejde på tjenestestederne og blandt medlemmerne danner kredsens medlemmer i fraktionerne 1 og 2 ved de enkelte tjenestesteder en faglig klub.

Klubbens forretningsorden/vedtægter skal godkendes af kredsstyrelsen.

TR/kontaktpersonen er formand for klubben og er forbindelsesled til kredsstyrelsen.

Valg af TR og TR-suppleant sker iht. TR-reglerne.

Valg af kontaktperson og suppleant for denne sker efter de af kongressen fastsatte bestemmelser.

Stk. 2. Medlemmer uden fast tjenestested kan udgøre en særlig klub under kredsen.

Kontaktpersonen(erne) varetager forbindelsen med kredsstyrelsen.

Stk. 3. Medlemmer, som ikke er ansat på en skole, men er ansat efter overenskomst indgået af DLF eller LC, kan udgøre en særlig klub under kredsen.

Stk. 4. Generalforsamlingen afsætter hvert år et beløb til klubbernes drift.

§ 5. Kontingent til kredsen og betalingsterminer fastsættes på den ordinære generalforsamling på grundlag af et af bestyrelsen udarbejdet budget for det følgende år.

Kredsbestyrelsen er berettiget til at lade kontingentindbetaling foregå ved den lønudbetalende myndigheds bistand ved indeholdelse af 1/12 af årskontingentet i hver månedlig lønudbetaling, forudsat det enkelte medlem ikke modsætter sig dette.

Medlemmer, der trods påkrav ikke har betalt kontingent inden udgangen af hvert kvartal, fortaber medlemsrettighederne, indtil kontingentrestancen er betalt.

Medlemmer, der trods påkrav ikke har betalt kontingent, slettes som medlemmer ved regnskabsårets afslutning efter en sletteprocedure, som fastsættes af hovedstyrelsen.

Sådanne medlemmer kan kun genoptages, efter at restancen er betalt, og i øvrigt forholder man sig ved genoptagelse som angivet i Danmarks Lærerforenings vedtægter § 4.

Det enkelte medlem af kredsen hæfter over for Brøndby Lærerforenings forpligtelser alene med sit indbetalte og forfaldne kontingent til kredsen.

Kredsbestyrelsen kan yde økonomisk støtte til andre organisationer i konflikt.

Kredsbestyrelsen kan yde økonomisk støtte til organisationer, som yder en indsats af kulturel eller anden almen karakter.

Kredsens regnskab og budget skal indeholde selvstændige punkter, som angiver inden for hvilke økonomiske rammer, beslutning om støtte kan tages.

§ 6. Af kontingentet hensættes årligt et nærmere fastsat beløb til Konflikt Fond.

Konflikt Fondens midler anvendes til at forøge kredsens økonomiske styrke.

Fondens midler bruges til i en given situation at kunne yde økonomisk støtte til medlemmer af Brøndby Lærerforening under konflikter om tjenstlige forhold og lønningsforhold.

Desuden kan Konflikt fond bruges til dækning af kredsens omkostninger i

forbindelse med konflikter om medlemmernes tjenstlige forhold og lønforhold. Enhver udbetaling fra Konflikt Fond kræver en generalforsamlingsbeslutning med 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer. Fondens midler anbringes på bankbog, i let omsættelige obligationer eller kredskontor. Køb af kredskontor kræver en generalforsamlingsvedtagelse med mindst 2/3 flertal af de fremmødte. Ved anbringelse i fast ejendom skal følgende betingelser opfyldes:

1. Der skal gælde de samme regler som anbefalet af Hovedforeningen ved anbringelse af Særlig Fonds midler i fast ejendom, nemlig en erhvervsmæssig lejeindtægt og en lånegaranti fra Lån & Spar på hele det beløb, der er anbragt i fast ejendom.
2. Hvis kredsstyrelsen ønsker at fraflytte, betales husleje frem til det tidspunkt, hvor ejendommen er afhændet.
3. Hvis ejendommen afhændes med tab, skal konfliktfonden holdes skadesløs, således at den samlede kapital i fonden mindst er det samme, som den ville have været, dersom midlerne ikke havde været anbragt i fast ejendom.

Konfliktfondens midler kan tilsvarende anvendes til dækning af Brøndby Lærerforenings udgifter til flytning af kredskontor og øvrige udgifter afledt af en flytning.

Renterne tilskrives fonden. Over fondens midler føres selvstændigt regnskab. Regnskabsåret løber fra 1. januar til 31. december.

I tilfælde af udbetaling fra Konflikt Fonden kan en ekstraordinær generalforsamling med 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer udskrive ekstra kontingent til Konflikt Fonden.

§ 7. Generalforsamlingen er kredsens øverste myndighed. Ordinær generalforsamling afholdes 1 gang årligt i februar/ marts måned, og indkaldes ved opslag på skolerne og meddelelse i "Folkeskolen" med mindst 3 ugers varsel.

Generalforsamlingen kan kun træffe beslutning om sager, der optages på dagsordenen. Beslutninger træffes med absolut flertal (jf. dog §§ 5, 15 og 16). Skriftlig afstemning afholdes såfremt 5 medlemmer begærer det.

Ved personvalg med flere kandidater, foretages altid skriftlig afstemning.

Forslag, der ønskes optaget på dagsordenen, skal skriftligt foreligge hos formanden senest 10 dage før generalforsamlingen afholdes. Endelig dagsorden, forslag til forretningsorden og en oversigt over det reviderede regnskab for det foregående regnskabsår bekendtgøres ved opslag på skolerne senest 5 arbejdsdage før generalforsamlingen.

Budget- og regnskabsår følger kalenderåret.

§ 8. På den ordinære generalforsamlings dagsorden skal følgende punkter optages:

1. Valg af dirigent.
2. Forretningsorden.
3. Formandens beretning.
4. Kassereren forelægger det reviderede regnskab.
5. Redaktørens beretning.
6. Indkomne forslag.
7. Fremlæggelse af budgetforslag, herunder fastsættelse af honorarer samt fastsættelse af kontingent m.m.
8. Valg jf. §§ 10 og 12.
9. Eventuelt.
10. Oplæsning og godkendelse af protokol.

§ 9. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det ønskeligt, eller når 10 % af de almindelige medlemmer kræver det og indsender forslag til dagsordenen. I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes 1 måned efter at begæring er fremsendt.

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst 5 dages varsel ved opslag på skolerne, samt enten ved opslag i "Folkeskolen" eller brev til hvert medlem, jf. dog § 16.

§ 10. Forslag om mistillid til styrelsen behandles efter DLF's vedtægter.

§ 11. På generalforsamlingen foretages i lige år valg for de følgende 2 år - med tiltrædelse den 1. april - af formand, kredsens delegerede til kongressen og suppleanter for disse, samt næstformand og kasserer.

Kandidatopstilling og valg af delegerede sker på følgende måde:

Forslag til kandidater indgives til kredsformanden forud for generalforsamlingen. Senest 3 uger før generalforsamlingen indkalder styrelsen forslag ved opslag på skolerne.

Navnene på de forud for generalforsamlingen opstillede kandidater udsendes samtidig med den endelige dagsorden.

Endvidere kan der yderligere opstilles kandidater på selve generalforsamlingen.

Valgene foregår på følgende måde:

- a. Valg af formand.

Formanden vælges mellem de opstillede kandidater.

Såfremt der kun opstilles en kandidat, er denne valgt uden afstemning.

Har ingen ved første afstemning opnået flertal, foretages bundet omvalg

mellem dem, der opnåede de to største stemmetal. I tilfælde af stemmelighed ved omvalget foretages lodtrækning.

Fratræder formanden i funktionsperioden eller får midlertidigt forfald, følges de senest udsendte retningslinier fra Hovedstyrelsen for valg af kongresdelegerede (§ 18 stk. 5).

- b. Valg af kongresdelegeret og 2 suppleanter til DLF's kongres blandt de opstillede, jf. DLF's vedtægter § 10 stk. 2.

Formanden er automatisk kongresdelegeret, jf. DLF's vedtægter § 10 stk. 2.

- c. Valg af næstformand.

- d. Valg af kasserer.

Der må ikke være personsammenfald på formands-, næstformands- og kassererposten.

- § 12. Styrelsen består af formanden, næstformanden og kassereren samt en TR fra hver skole, for bydelsskole Brøndbyvester og bydelsskole Brøndby Strand dog to tillidsrepræsentanter, én fra hver matrikel, og PPR, der ved afstemning på skolerne og PPR efter den ordinære generalforsamling i lige år vælges for de to følgende år med tiltrædelse den 1. april, samt evt. kontaktperson for medlemmer uden fast tjenestested. På samme måde vælges en suppleant fra hver skole samt PPR og evt. for medlemmer uden fast tjenestested.

Suppleanterne er på valg sammen med de pågældende repræsentanter.

Valgbarhed og valg følger DLF's vedtægter §§ 11, 11a og 11b.

Blandt TR'erne vælger styrelsen 1, der sammen med formand, næstformand og kasserer udgør styrelsens FU.

Kredsens generalforsamlingsvalgte delegerede i DLF's kongres skal være medlemmer af styrelsen.

Styrelsen kan invitere andre til at deltage i kredsstyrelsesmøderne uden stemmeret.

Kredskassens eventuelle ydelser til kredsmedlemmer og vederlag til lønnet medhjælp fastsættes på generalforsamlingen.

- § 13. Der vælges 2 revisorer samt en revisorsuppleant, for en toårig periode i lige år.

- § 14. Styrelsen konstituerer sig selv. Der føres protokol vedrørende alle møder.

Styrelsen er beslutningsdygtig, hvis mere end halvdelen af styrelsens medlemmer giver møde. I tilfælde af stemmelighed i styrelsen bortfalder forslaget.

- § 15. Styrelsen udpeger ansvarshavende redaktør, der er ansvarlig i henhold til presseloven og ansvarlig for bladets redaktionelle linie overfor styrelsen.

Såfremt ansvarshavende ikke er medlem af styrelsen, kan han deltage i styrelsesmøder med observatørstatus. Medarbejdere ved bladet udpeges af ansvarshavende redaktør og godkendes af styrelsen. Til evt. tegning af

annoncer udpeger ansvarshavende redaktør en annonceagent, der skal godkendes af styrelsen

§ 16.Brøndby Lærerforening kan med hovedstyrelsens forudgående godkendelse kun opløses, hvis dette vedtages på en generalforsamling, indkaldt efter de for ordinære generalforsamlinger gældende regler, på hvilken mindst 2/3 af generalforsamlingens tilstedeværende almindelige medlemmer (inklusive stemmer ikke) stemmer for. Opnås der ikke 2/3 flertal for forslaget, indkaldes der til ekstraordinær generalforsamling, hvor beslutning træffes ved almindelig stemmeflertal.

I tilfælde af kredsens opløsning anvendes dens midler efter generalforsamlingens nærmere bestemmelse efter kredsens formålsbestemmelse. Ved kredsens opløsning tilfalder dog de til enhver tid værende midler i kredsens Særlige Fond, herunder eventuel fast ejendom, inventar etc., Danmarks Lærerforenings Særlige Fond.

§ 17.Nærværende vedtægter kan ændres, når forslag om ændring er optaget på dagsordenen for en generalforsamling, indkaldt med det for ordinær generalforsamling fastsatte varsel, og når mindst 2/3 af de tilstedeværende på generalforsamlingen stemmer for.

§ 18.Nærværende vedtægter er vedtaget på kredsens ordinære generalforsamling den 9. marts 2010.

Vedtægterne træder i kraft den 9. marts 2010.

word/vedt02forslag/doc